



**Protocollo di continuità**

**nell’ottica dell’orientamento permanente**

****

***Proposte per la scuola paritaria di Castelverde***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **dal NIDO alla scuola dell’infanzia** | | |
| INSEGNANTI | BAMBINI | GENITORI |
| ***Il membro della commissione continuità scelto nel plesso***   * **Predispone il calendario** delle azioni di continuità invitando il responsabile del nido durante la programmazione di ottobre. Seguendo il seguente schema: * Nel mese di **dicembre**: predisposizione del primo momento di continuità che, solitamente coincide con Santa Lucia o Festa di Natale (reciproci scambi di invito tra alunni) * **a gennaio** secondo incontro finalizzato alla conoscenza degli gioco spazi seguito da altri 2/3 incontri da realizzarsi entro la fine di aprile * **a maggio** verifica e valutazione delle attività svolte produzione c.d . documentativo delle esperienze condivise . * **a giugno** **passaggio delle informazioni** attraverso descrizione narrativa elaborata dalle educatrici del nido | ***Vengono coinvolti i bambini del gruppo piccoli organizzati in gruppi***   * Vengono invitati ad assistere alla festa di natale o comunque ad un momento di festa * **Tra gennaio e maggio:** * Visita agli spazi gioco presenti alla scuola infanzia condivisione di gioco autogestito * partecipazione a gioco libero in angoli strutturati presso la scuola infanzia * partecipazione allo **spuntino** * **visita** alla scuola e condivisione di materiali per un’attività comune presso la scuola infanzia * **giochi** organizzati nel giardino della scuola infanzia | * Presso la scuola dell’infanzia previo avviso attraverso posta inviato dalla direzione a **dicembre** partecipazione all’assemblea di presentazione aperta a tutti gli utenti compresi gli anticipatari * **a maggio** giornata aperta per i bambini iscritti e i loro genitori per una/due mattine un’ora per un’occhiata alla vita scolastica . consegna ai genitori dei bambini anticipatari del questionario relativo alle autonomie che sono richieste , e che i genitori devono autocertificare in settembre per consentire la frequenza . * **a settembre** assemblea per concordare l’**inserimento** * compilazione del **questionario** conoscitivo , |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **dalla SCUOLA DELL’INFANZIA alla scuola primaria** | | |
| **INSEGNANTI** | **ALUNNI** | **GENITORI** |
| ***I capogruppo di ogni plesso provvede a***   * Predisporre il calendario delle azioni di continuità * Predisporre avvisi e circolari per i colleghi coinvolti * Mantenere accordi con scuola paritaria e nido   ***Incontri tra insegnanti della scuola dell’infanzia e scuola primaria***   * **a gennaio** incontro **gruppo continuità allargato** coinvolti gli insegnanti del gruppo grandi * **a gennaio** riunione di **feedback** (coinvolti i docenti delle classi I primaria e i docenti ultimo anno scuola infanzia) * **a giugno** **passaggio delle informazioni e formazione delle classi prime.** Sono coinvolti gli insegnanti degli alunni gruppo grandi e future classi I   ***Gli insegnanti della scuola infanzia redigono***   * profilo degli alunni scritto o narrato * compilano la scheda di raccordo * griglia comportamenti in itinere * organizzano e predispongono un momento di attività funzionale all’osservazione dei docenti presso la scuola infanzia individuando momenti strutturati e non ai quali parteciperanno insegnanti classe V   ( proposte) | ***Visita alla scuola primaria***   * **nel mese di maggio** in un’unica mattinata suddivisa in vari step che comprendono:   partecipazione a momenticon i bambini delle classi prime organizzati dalle insegnanti delle classi coinvolte   * partecipazione alle **lezioni** * partecipazione allo **spuntino** * **visita** alla scuola * **laboratorio/i** * **autovalutazione** dell’esperienza   collaborazione per la predisposizione dello spuntino | ***Sono invitati presso la scuola dell’infanzia che quella primaria ad incontri per conoscere gli ambienti, le insegnanti, il POF di plesso, per partecipare ad incontri ed assemblee, per accompagnare i bambini nel primo inserimento.***  **GENITORI DEI BAMBINI DI TRE ANNI**  Presso la scuola dell’infanzia previo avviso attraverso posta:   * a gennaio partecipazione all’assemblea di presentazione aperta a tutti gli utenti * ad aprile oped day per i bambini iscritti e i loro genitori per una/due mattine un’ora per un’occhiata alla vita scolastica * a settembre assemblea per concordare l’inserimento   **GENITORI DEI BAMBINI DI CINQUE ANNI**  •a gennaio partecipazione all’assemblea tenuta dal coordinatore di plesso della scuola Primaria e da un insegnante delle classi quinte.  •a settembre prima dell’inizio delle lezioni, assemblea di classe con i genitori degli alunni delle classi prime e i docenti |